

İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ KULÜPLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Esenyurt Üniversitesi Öğrencilerinin bilimsel, mesleki, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde bulunabilmeleri amacıyla kurulacak öğrenci kulüplerinin kuruluş ve işleyişini düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2 – (1) Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47'nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 – (1) Bu yönergede geçen;

- a) Bütçe Daire Başkanlığı: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Bütçe Daire Başkanlığını,
- b) Daire Başkanı/ Başkanlığı: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı/ Başkanlığını,
- c) Denetleme Kurulu: İstanbul Esenyurt Üniversitesi, Öğrenci Kulüplerinin Denetleme Kurulunu,
- ç) Genel Kurul: İstanbul Esenyurt Üniversitesi, Öğrenci Kulüplerinin Genel Kurulunu,
- d) Genel Sekreter: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Genel Sekreterini,
- e) İlgili Daire Başkanı/ Başkanlığı : Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı/ Başkanlığını,
- f) Kulüp: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Öğrenci Kulüplerini,
- g) Öğrenci: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Öğrencisini,
- ğ) Öğrenci Konseyi: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Öğrenci Konseyini,
- h) Öğrenci Kulüpleri Danışmanı: İlgili Öğrenci Kulübünün danışmanı olan öğretim elemanını,
- ı) Rektörlük/Rektör: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Rektörlüğünü/Rektörünü,
- i) Tüzük: İlgili Öğrenci Kulüpleri Tüzüğünü,
- j) Üniversite: İstanbul Esenyurt Üniversitesini,
- k) Yönetim Kurulu: İstanbul Esenyurt Üniversitesi İlgili Öğrenci Kulübünün Yönetim Kurulunu,
- l) Yürütme Kurulu: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yürütme Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kulüp Yürütme Kurulu, Kuruluş, Tüzük, Üyelik, Faaliyet

Yürütme Kurulu

Madde 4 – (1) Yürütme Kurulu, Rektörün görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter, Daire Başkanı, Rektör tarafından görevlendirilecek bir öğretim üyesi ve Öğrenci Konseyi Başkanından oluşur.

(2) Yürütme Kurulunun görevleri;

- a) Kulüp faaliyetlerine ilişkin genel kuralları belirlemek,
- b) Yeni kulüp başvurularını incelemek ve kulübün açılıp açılmayacağına karar vermek,

- c) Kulüplerin faaliyetlerini denetlemek gerekirse kapatılmasına karar vermek,
- ç) Öğrenci Kulüplerinin faaliyet taleplerini değerlendirerek karara karara bağlamak.

Kulüplerin Kuruluşu

Madde 5 – (1) En az 7 öğrenci kurucu üye olarak kurmak istedikleri kulübün tüzük taslağı, kulübün yönetim ve çalışma esasları ile o yıla ilişkin etkinlik planı ve bir öğretim elemanının kulüp danışmanlığını kabul ettiğine dair imzalı belge ile Daire Başkanlığı'na başvurur.

(2) Önerilen kulübün faaliyet alanı, daha önce kurulmuş faal bir kulüple benzer olmamalıdır. Benzer kulüpler Yürütme Kurulu tarafından birleştirilir.

(3) Kulüp başvuruları her akademik yarıyılın başlangıç tarihinden itibaren dört hafta içerisinde tamamlanır.

(4) Başvuru Yürütme Kurulu tarafından incelenir ve uygun görülürse bir yıl süreli bir Aday Kulüp kurulur. Aday Kulüp'ün 15 gün içinde ilk Genel Kurulunu yapması, Kulüp organlarını seçmesi gerekir.

(5) Aday kulüpler diğer kulüplerle aynı hak ve sorumluluklara sahiptir. Aday kulüplerin kuruluş amaçlarıyla uyumlu faaliyetlerde bulunmaları, aktif üye sayılarını artırmaları beklenir.

(6) Adaylık dönemi sonunda, yapılan faaliyetler Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilir. Bu değerlendirmenin sonucuna göre adaylık süresi kaldırılarak kulüp aslen kurulur veya feshedilir.

Tüzük

Madde 6 – (1) Kulüplerin Tüzükleri bu yönerge hükümlerine göre hazırlanır ve ilk kuruluşta Yürütme kurulu kararı ile onaylanır.

(2) Tüzüğün değiştirilmesi Genel Kurul üye tam sayısının en az üçte biri veya Yönetim Kurulu tarafından teklif edilebilir. Teklif, üye salt çoğunluk kararı ile kabul edilir. Tüzük değişikliğinin yürürlüğe girmesi Yürütme Kurulu'nun onayıyla kesinleşir.

Üyelik

Madde 7 – (1) Kulüp üyeliği sadece Üniversitenin öğrencilerine açıktır ve bir öğrenci birden fazla kulübe üye olabilir ancak; birden fazla yönetim kurulunda görev alamaz.

(3) İlgili Daire Başkanlığına teslim edilen üye listesindeki bütün isimler bir akademik yarıyılı doldurmak kaydıyla kulüp başkanlığı seçimlerinde oy kullanabilir veya kulüp başkanlığına aday olabilir. Kulüplerde bir akademik yarıyıl üyeliğini tamamlayan öğrenciler, “aktif üye” olarak adlandırılır ve seçme-seçilme haklarına sahip olurlar.

(4) Tanımlanan üyelik şartlarına sahip olmayan kişiler ancak fahri üye, danışman veya çalıştırıcı sıfatıyla kulüp faaliyetlerine katılabilirler. Bu kişiler, Genel Kurul üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve Daire Başkanlığı'nın onayıyla görev alabilir; ancak seçme, oy verme ve seçilme hakları yoktur. Çalıştırıcılık ve danışmanlık gibi fahri üyelikler her yıl yenilenmek zorundadır. Daire Başkanlığı gerekli gördüğü takdirde akademik yıl içinde bu kişilerin görevlerine son verilmesini isteyebilir.

(5) Aşağıda yer alan faaliyette bulunanlar; Kulüp Yönetim Kurulu'nun gerekçeli ve Daire Başkanlığı tarafından onaylanmış teklifinin, Kulüp Genel Kurul üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kabulüyle kulüp üyeliğinden çıkartılır.

- a) Kulübü kişisel çıkarlarına göre kullanmak ve yönetmek isteyen,
- b) Kulübün amaçlarına aykırı davrananlar,
- c) Üyeler ile öğrencilik sıfatının gerektirdiği itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunanlar,

(6) Disiplin cezası almış öğrenciler, kulüplerde o akademik yıl aktif olarak görev alamazlar.

(7) Kulüp üyeliği, mezuniyet veya üyenin yazılı isteğini Yönetim Kuruluna iletmesi ile son bulur. Mezun öğrenci “ Şeref Üyesi” olarak adlandırılır ve oy hakkından yoksundur.

(8) Üyelik konusundaki tüm anlaşmazlıklar Daire Başkanlığı'na başvurularak sonuçlandırılır.

Kulüp Faaliyetleri

Madde 8 – (1) Kulüpler bu Yönergenin 1'inci maddesinde belirtilen temel amaçlar çerçevesinde tüzüklerinde tanımlanan faaliyet alanlarına uygun etkinliklerin yanı sıra, bu etkinliklerin gerektirdiği giderleri karşılamak amacıyla gelir getirici faaliyetlerde ve/veya faaliyet alanı içinde olmak kaydıyla tanıtım çalışmalarında bulunabilirler.

(2) Tüm kulüp faaliyetleri Yürütme Kurulu'nun belirlediđi Genel Kurallar çerçevesinde yürütülür. Kulüpler Üniversite'nin ilkelerine, ortamına ve disiplinine uygun olmayan faaliyetlerde bulunamaz.

(3) Kulüp Yönetim Kurulu, her akademik yılın başında o akademik yıl için öngördüğü faaliyet programlarını bir taslak şeklinde İlgili Daire Başkanlığına teslim eder. Bu program ve bütçe taslağında esas, giderlerin kulüp faaliyet alanıyla tutarlılık göstermesi, gelirlerin ise öngörülen giderleri karşılamak amacıyla yönelik olmasıdır. Akademik yılın sonunda gerçekleştirilen faaliyetlerin Kulüp Denetleme Kurulu'na onaylanmış ayrıntılı dökümü ve mali bilânçosu istenildiği takdirde Daire Başkanlığına teslim edilmek zorundadır. Bu belgeleri ibraz etmeyen kulüpler bir sonraki akademik yılda faaliyete başlayamazlar.

(4) Yasa, tüzük, yönetmelik ve benzerlerinde aksi öngörülmedikçe Üniversite içinde veya dışında kulüp faaliyetlerinin gerçekleşmesi ve bu faaliyetlerin Üniversite içinde veya dışındaki tanıtımı, duyurusu, reklâmı ve benzeri çalışmalar Daire Başkanlığının onayıyla yapılır. Gerçekleştirilmek istenilen her türlü faaliyet yer, zaman ve ihtiyaç talepleri de belirtilerek, yazılı olarak Daire Başkanlığına bildirilir ve onay alınır. Faaliyetleri gereği üyelerinin katılacağı yarışma, konferans, kongre gibi toplantıları Kulüp Yönetim Kurulu gün, yer ve katılımı istenen üye listesiyle birlikte en az 10 gün önce Daire Başkanlığının onayına sunmak zorundadır.

(5) Kulüpler, Üniversitenin fiziki ortamına zarar verecek veya akademik hayatını aksatacak faaliyetlerde bulunamazlar.

(6) Kulüpler kendi faaliyet alanlarının dışına çıkmamaya ve özellikle diğer kulüplerin alanlarına girmemeye özen gösterirler. Anlaşmazlık durumunda karar mercii Daire Başkanlığıdır.

(7) Kulüplerin yayın ve diğer faaliyetlerinde Daire Başkanı gerekli gördüğü hallerde kulüp danışmanının görüşünü alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kulüp Organları, Görevler, Mali ve Diğer Konular

Genel Kurul

Madde 9 – (1) Genel Kurul, kulübün aktif üyelerinden oluşur ve kulübün genel karar organıdır.

(2) Genel kurul, Yönetim Kurulu'nun isteği üzerine her akademik yarıyılıda en az bir kere kulüp danışmanının katılımıyla toplanır. Yönetim Kurulu, kulüp aktif üyelerinin üye tam sayısının en az üçte birinin imzasıyla istendiğinde Genel Kurul toplantıya çağırır. Genel Kurul bu şekilde toplanamadığı takdirde Daire Başkanı kulüp faaliyetlerini dondurmaya yetkisine sahiptir.

(3) Genel kurul üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır. Salt çoğunluk sağlanamaz ise, 15 gün sonra yapılacak ikinci toplantıda toplantı yeter sayısı aranmaz. Aksine bir nisap belirtilmeyen hallerde kararlar katılanların salt çoğunluğuyla alınır.

(4) Seçim sürecini Daire Başkanlığı yürütür. Seçimler, gizli oy açık sayım esasına göre yapılır.

(5) Genel Kurulun görevleri:

- a) Her akademik yılın sonunda, bir sonraki akademik yıl için Yönetim ve Denetleme Kurullarının asil ve yedek üyelerini seçmek,
- b) Üyelikten çıkarılma tekliflerini karara bağlamak,
- c) Fahri üyelik, danışmanlık ve çalıştırıcılık teklifleri konusunda karar vermek,
- ç) Her akademik yılın başında öngörülen faaliyet program taslağını onaylamak,
- d) Tüzük değişikliklerini karara bağlamak,
- e) Gerekğinde Yönetim Kurulu'nu görevden almaktır.

Yönetim Kurulu

Madde 10 – (1) Yönetim Kurulu kulübün yürütme organı olup, her akademik yıl, derslerin son gününden önce, Genel Kurul tarafından seçilen Genel Kurul tarafından seçilen en az üç üyeden oluşur. Seçimden sonra içlerinden bir başkan, bir başkan yardımcısı ve kulüp sekreterini seçerler.

Yeni yönetim kurulu seçildikten sonraki mezuniyet töreninden hemen sonra görevi bir yıllığına devralır. Seçilen başkan en fazla iki akademik yıl başkanlık yapabilir. Lisansüstü öğrencileri kulüp başkanlığı yapamaz.

(2) Yönetim Kurulu üyeleri seçilirken her üye sayısı kadar da yedek üye seçilir. Asil üyenin süresinden önce ayrılması durumunda yerine seçimde aldıkları oy miktarı esas alınarak yedek üyeler getirilirler. Yedek üyeler Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler ancak karar ve imza yetkileri yoktur. Seçilen Yönetim Kurulu üyelerinin isimleri Daire Başkanlığına bildirilir.

(3) Yönetim Kurulu asil ve yedek üyeliklerine kulüp aktif üyesi olup başka bir kulübün Yönetim Kurulu'nda yer almayan adaylar seçilebilir. Üniversite'de, hazırlık dönemi hariç 4 yarıyılı doldurmuş olan öğrenciler Yönetim Kurulu'na üye olamazlar.

(4) Yönetim Kurulu, çalıştırıcı veya fahri üye konumundaki kişileri toplantılarına davet edebilir; bu kişilerin oy hakkı yoktur. Kulüp danışmanı, Yönetim Kurulu'nun tabii üyesidir; ancak oy kullanamaz.

(5) Yönetim Kurulu, Genel kurula katılan salt çoğunluk oyları ile görevden alınabilir.

(6) Yönetim Kurulu çalışmaların en iyi şekilde yürütülmesinden, tüzüğün uygulanmasından, kulübün mali gelir ve giderlerinin hesabından, demirbaş malzemelerin korunmasından Genel Kurula ve Daire Başkanlığına karşı sorumludur.

(7) Akademik yılın başında kulübün tahmini bütçesini ve öngörülen faaliyet programını, akademik yılın sonunda ise faaliyet raporunu ve mali bilançoyu Daire Başkanlığı'na sunmak zorundadır. Her toplantıda tutanak düzenlenir ve istenildiği takdirde Daire Başkanlığına ibraz edilir.

(8) Yönetim Kurulu'nun bu Yönergede belirtilen dışındaki görevleri ve karar yöntemleri kulüp tüzüğünde gösterilir.

Denetleme Kurulu

Madde 11 – (1) Denetleme Kurulu, Genel Kurul adına Yönetim Kurulu'nu ve kulüp faaliyetlerini denetler.

(2) Denetleme Kurulu, Genel Kurul tarafından akademik yılın başında o akademik yıl için seçilir. Denetleme Kurulu, Yönetim Kurulu üyesi olmayan üç asil ve bir yedek üyeden oluşur.

(3) Denetleme Kurulu üyeliği için Yönetim Kurulu üyeliği şartları geçerlidir, ancak Genel Kurul kararı ile görevden alınabilir.

(4) Denetleme Kurulu görevleri;

- a) Kulübün yıllık faaliyet raporunu, evrakını, saymanlık defterini ve demirbaş eşyalarının durumunu inceler,
- b) Elde edilen gelir ve yapılan harcamaların tüzüğe, bütçe taslağına ve Yönetim Kurulu kararlarına uygunluğunu denetler,

- c) Satın alınan demirbaş eşyanın İdari ve Bütçe Daire Başkanlığı'na kaydettirilmesinin takibinden sorumludur,
- ç) Gerekliğinde Yönetim Kurulu'na, Genel Kurul'a ve İlgili Daire Başkanlığı'na bilgi verir,
- d) Gerekli gördüğü takdirde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir,
- e) Yılda en az 1 defa denetim yaparak Genel Kurula rapor sunar.

Kulüp başkanlığı ve başkanlık seçimi

Madde 12 – (1) Kulüp ilk kurulduğunda, yedi kişilik yönetim kurulu içinden danışman öğretim elemanının da uygun gördüğü bir kişi başkan olarak atanır. Bu başkanlık Daire Başkanlığı tarafından onaylanır ve gerekli kayıtlar yapılır.

(2) Kulüp kurulduktan sonraki ilk akademik yılda, eğer bir seçim talebi olursa seçim yapılır; yoksa eski başkan, bilgilerini güncelleyerek başkanlığa devam eder.

(3) Başkanlık seçimi sırasında, sadece bir önceki akademik dönemde Daire Başkanlığına sunulan listedeki kişiler oy kullanabilir.

(4) Başkanlık için sadece bir önceki dönemin üye listesinde adı geçen aktif üyeler aday olabilir.

(5) Bir akademik yılın başında seçim yapılması talep edilirse, akademik yılın ilk ayının sonuna kadar seçim yapılır.

(6) Bir başkanın herhangi bir sebeple başkanlık görevinin sona ermesi durumunda;

a) Eğer bir aday var ise doğrudan başkan olur ve Daire Başkanlığı'na başkanlığını onaylatarak gerekli kayıtları yaptırır.

b) Eğer birden fazla aday çıkarsa seçim yapılır. Seçimin yürütülmesi kulübe danışmanlık yapan öğretim elemanının ve Daire Başkanlığı'nın ortak çalışmasıyla sağlanır. Seçilen başkan Daire başkanı tarafından onaylanır ve gerekli kayıtlar yaptırılır.

(7) Üye listesinin Daire Başkanlığı'na sunulmadığı durumlarda danışman öğretim elemanının ve Daire Başkanı'nın kararıyla belirlenen seçim sürecine girilir.

(8) Bir kulüp başkanının; üniversiteden atılma, eğitimini dondurma, mezun olma, üniversiteyi bırakma ve disiplin cezalarından herhangi birisini alması durumunda başkanlığı sona erer. Bir Kulüp başkanının eğitimini uzatması durumunda da başkanlığı düşer.

(9) Bir kulüp başkanı, kulüpte başkanlık görevi devam ederken başka bir kulübe başkanlık yapamaz veya yönetim kurulunda görev alamaz.

Öğrenci Kulüpleri Danışmanlarının Görevleri

Madde 13 – (1) Kulüplerin etkinliklerinin programlanması ve gerçekleştirilmesi,

(2) Öğrenci etkinliklerini desteklemek amacıyla bütçeye konulmuş ödeneğin ve temin edilen yardımların tüm gelirlerinin kulüp için yerinde ve dengeli bir biçimde kullanılmasına özen gösterilmesi,

(3) Öğrenci kulüpleri için sağlanan oda veya odalar ile mekânların tahsis amacına uygun kullanımının temin edilmesi,

(4) Yeni kurulacak öğrenci kulüplerinin faaliyet esasları belgelerini hazırlamalarına yardımcı olunması ve kulüpler arası eşgüdümün ve iletişimin sağlanması.

Belgeler

Madde 14 – (1) Her kulüpte bulunması ve gerektiğinde Daire Başkanlığına gösterilmesi zorunlu olan belgeler şunlardır:

a) Üye Kayıt Listesi,

Üyelerin isimleri, sınıf ve bölümleri, fotoğrafları, öğrenci numaraları, irtibat bilgileri ve üyelik kayıt tarihini içeren yazılı bir listenin kulüp arşivinde bulunması ve her akademik yılın başında Daire Başkanlığı'na verilmesi gerekir. Bu liste her dönem başı güncellenir.

b) Üye Toplantı Tutanakları,

Aktif üyelik kriteri sayılan faaliyetlere katılan üyeler, istendiğinde isimlerini faaliyet raporuyla birlikte Daire Başkanlığı'na sunmak zorundadırlar.

c) Demirbaş Kayıtları,

Üniversite tarafından verilen ofis malzemeleri Bütçe Daire Başkanlığı tarafından kulüp başkanına zimmetlenir.

ç) Genel Kurul Tutanakları,

d) Yönetim Kurulu Tutanakları,

e) Kulübün yaptığı bütün giderlere ve elde ettiği bütün gelirlere ait fatura, fiş ve imzalı makbuz, sözleşme ve belgeler.

Mali hususlar

Madde 15 - (1) Üniversite tarafından verilen ofis ve diğer malzemeler kulüp başkanına zimmetlenir. Demirbaş eşya kulüp dışı etkinliklerde kullanılamaz.

(2) Öğrenci Kulüplerinin gelirleri; Üniversite Müttevelli Heyeti'nin onayı ile Üniversite bütçesinden, kulüp etkinliklerinden elde edilecek olan gelirden, bağış ve yardımlar ile diğer gelirlere oluşur.

(3) Öğrenci Kulüplerinin giderleri; Kulüp etkinliklerinin gerektirdiği ulaşım, yemek ve organizasyon giderleri ile eğitmen ücretleri ve diğer giderlerden oluşur.

(4) Yapılan faaliyetlerin bütün gelir ve giderleri faaliyet sonunda belgelenmek ve yılsonu faaliyet raporu ile birlikte Daire Başkanlığı'na teslim edilmek zorundadır

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Fesih ve kapatma

Madde 16 – (1) Her kulüp Genel Kurul kararıyla kendini feshedebilir. Yürütme Kurulu'nca belirlenmiş Genel Kurallara uymayan kulüpler Yürütme Kurulu kararıyla da kapatılabilir. Fesih kararı alan kulüp bu durumu yazılı olarak Daire Başkanlığına bildirir. Fesih olunan veya kapatılan kulüp, bilanço, evrak vb. Daire Başkanlığına demirbaşları da Bütçe Daire Başkanlığına teslim eder.

(2) Aktif üye sayısı iki yarıyıl üst üste 10'un altında kalan kulüplerin faaliyetlerine son verilir.

(3) Dönem içinde en az 1 etkinlik / faaliyet yapmayan veya bu etkinlik-faaliyetleri bu maddeye istinaden sadece kulübün kapanmaması için niteliksiz olarak yapan kulüpler, dönem sonunda Daire Başkanlığı tarafından yazılı olarak ihtar edilir; devam eden dönemde de belirtilen şekilde hiç bir etkinlik/faaliyet yapmazsa kulüp Yürütme Kurulu kararıyla kapatılır.

(4) İlgili Daire Başkanlığı bu yönergede öngörülen yükümlülüklerin ihlali durumunda uyarma, benzeri faaliyetlere izin vermeme, sorumluları görevden alma, kulüp tüzüğünde belirtilen faaliyet alanlarını sınırlama, kulüp faaliyetlerini dondurma ve kapatma dâhil ihlalin ağırlığıyla orantılı olarak uygun göreceği önlemleri alır ve yaptırımları uygular.

Yürürlük

Madde 17 – (1) Bu yönerge İstanbul Esenyurt Üniversitesi Senatosu'nun kararı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 18 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Esenyurt Üniversitesi Rektörü yürütür.